

ESTATUT DE CÀRITAS DIOCESANA DE MENORCA



TÍTOL PRIMER Naturalesa, fins, funcionament i domicili

Article 1.- Natura de Càritas Diocesana

Càritas Diocesana de Menorca és un organisme de l'Església diocesana que, com a tal, ha d'estar integrat en l'acció pastoral d'aquesta, concretament dins l'Àrea de la Pastoral Social, en el compliment de la missió pròpia que la Diòcesi li confia segons els seus propis Estatuts.

Erigida com a persona jurídica per Decret del bisbe, està dotada de la capacitat d'actuar pròpia de les persones jurídiques, tant en l'àmbit eclesiàstic com en el civil. Càritas Diocesana de Menorca es troba inscrita en el Registre d'Entitats Religioses, Secció Especial del Ministeri de Justícia, amb el número 248-SE/C. i amb l'acord de l'Instrument de Ratificació, de 4 de setembre de 1979, de l'acord de 3 de gener de 1979, entre l'Estat espanyol i la Santa Seu sobre assumptes jurídics, i el Reial decret 142/1981, de 9 de gener, sobre organització i funcionament del Registre d'Entitats Religioses. També està inscrita a la Conselleria de Presidència del Govern Balear al seu Registre d'Entitats que desenvolupen activitats en el camp de l'Acció Social amb el número 372, 19 de novembre de 1999.

En la seva condició d'organisme diocesà, tota la seva actuació haurà d'estar inspirada per "l'esperit de comunió" propi del seu caràcter estrictament eclesial, que compartirà amb els altres organismes i institucions de l'Església diocesana. D'acord amb aquest tarannà i la personalitat de la seva creació, i segons els articles 2 i 3 i la disposició addicional novena de la Llei 29/2002 de règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge, Càritas Diocesana de Menorca és una entitat sense fins lucratiu.

Article 2.- Finalitat i competències

Es missió primària i fonamental de Càritas Diocesana suscitar i encoratjar l'esperit i l'acció de la caritat a l'Església diocesana en relació amb els pobres i marginats de la Diòcesi i també dels pobles més pobres i marginats del món sencer. Càritas Diocesana vol ser rostre visible de la comunitat diocesana, compromesa a fer dels exclosos els predilectes de l'Evangelí de Jesús. Càritas Diocesana representa totes les Càritas parroquials i té, per tant, com a missió pròpia, promoure, sostenir i estimular l'acció caritativa i social de les parròquies i les comunitats cristianes diocesanes. Dins l'organigrama de la diòcesi de Menorca, està integrada dins l'Àrea d'Acció Social. Càritas Diocesana procurarà estudiar els problemes que plantegen a la Diòcesi la pobresa i la marginació, tot investigant-ne les causes i les conseqüències; i promoure, animar i urgir solucions conformes a la dignitat humana, a la justícia i a la solidaritat, tot coordinant les seves pròpies iniciatives amb les de qualsevol altra entitat, oficial o no, cooperant amb elles en la mesura que li sigui possible i convenient, i participant en els esforços dels necessitats per millorar les seves condicions de vida.

Per a l'èxit dels seus objectius, Càritas Diocesana podrà actuar també a través de "obres" i amb mitjans propis, tant personals com materials. Les seves "obres pròpies" podran estar dotades de personalitat jurídica pròpia, segons ho exigeixin la seva natura i els fins perseguits per elles. En tot cas haurà d'assegurar-se la seva necessària vinculació amb Càritas, a fi que conservin el caràcter eclesial dels objectius perseguits i l'adequació a aquest caràcter dels mitjans utilitzats. Sempre cal evitar tot ànim de lucre en les obres pròpies de Càritas i s'hi haurà de manifestar l'ànim de gratuïtat propi de l'acció caritativa i social de l'Església. Càritas Diocesana podrà disposar de mitjans

econòmics propis que administrarà des de la clara consciència que els béns i mitjans de què disposa estan destinats als pobres i a ells han de servir.

Per a l'èxit dels seus fins. Càritas Diocesana podrà rebre aportacions econòmiques de subjectes particulars i d'altres institucions, tant públiques com privades, que seran utilitzades en la realització dels objectius que estiguessin definits en l'aportació originària. Càritas també podrà subscriure amb altres institucions els convenis i contractes que consideri oportuns, sempre atenent-se a la normativa jurídica pertinent.

Article 3.- Funcionament de Càritas Diocesana

Com a organisme diocesà que és, al servei de la Diòcesi, Càritas Diocesana depèn directament del bisbe de la Diòcesi, President nat, en qui recau l'última responsabilitat de la seva actuació i a qui correspon la facultat última de decisió de conformitat amb la normativa canònica.

Correspon al bisbe de la Diòcesi definir la configuració precisa d'aquest organisme diocesà, a fi que el servei que aquest ha de prestar a l'acció evangelitzadora de l'Església particular de Menorca respongui a la importància fonamental de la tasca que se li confia, s'adeqüi cada vegada millor a l'estil d'Església que la Diòcesi vol ser i la seva actuació es desenvolupi dins els postulats propis de la pastoral de conjunt diocesana inspirada en l'esperit de la "comunió". Dins aquest esperit que ha d'inspirar el seu ser i la seva actuació, Càritas Diocesana mantindrà amb el bisbe de la Diòcesi la relació que possibiliti i faciliti a aquest el compliment de la missió que li és pròpia en la diaconia de la caritat.

Totes les persones que, incorporades a la vida i actuació de Càritas Diocesana, hi prestin els seus serveis, tractaran d'interioritzar l'esperit de "comunió" que li és propi i se sentiran implicades en la tasca comuna, que és de tots i entre tots hauran de realitzar, en el servei de l'Església als exclosos. La col·laboració mútua i el treball en equip hauran de ser la manifestació visible d'aquest sentit de pertinença a la tasca conjunta. Així mateix, les relacions contractuals de Càritas amb els seus treballadors, respectant la normativa civil vigent, respondran a l'esmentat esperit marcant les especificitats que diferencien un organisme eclesial d'una altra institució qualsevol.

Assumirà de manera efectiva la dimensió universal de la Caritat i, en coordinació amb els Serveis Generals de Càritas Espanyola, especialment la seva "Fundación Càritas para la Cooperación Internacional", Càritas Internationalis i altres institucions de l'Església, promourà i acompanyarà projectes de desenvolupament als països empobrits del nostre món, i promourà a Menorca una actuació social i personal coherent amb les necessitats d'aquests pobles empobrits.

Els òrgans de gestió i les persones a qui es confiïn els respectius càrrecs i responsabilitats actuaran amb les competències i responsabilitats pròpies inherents a l'exercici d'aquests, definides segons aquests Estatuts.

Article 4.- Domicili

Càritas Diocesana de Menorca té el seu domicili social a Maó, al carrer de Santa Eulàlia, 83, Edifici Calàbria, codi postal 07702.

TÍTOL SEGON Òrgans de govern

Article 5.-

Càritas Diocesana es regirà pels òrgans següents:

- a) L'Assemblea Diocesana
- b) El Consell Diocesà
- c) La Comissió Permanent
- d) L'Equip Diocesà

Capítol I

L'Assemblea Diocesana

Article 6.-



L'Assemblea Diocesana, presidida pel bisbe o pel seu delegat, representa l'Església local en la seva dimensió caritativa i és, per tant, l'òrgan suprem de Càritas Diocesana. Constitueix un espai de trobada i comunicació entre tots els que constitueixen Càritas en tota la Diòcesi i és la veu de tots els que componen les Càritas parroquials i arxiprestals.

Article 7.- Composició

L'Assemblea Diocesana de Càritas estarà composta per:

- 1- Un representant de cada Càritas parroquial.
- 2- Els membres del Consell Diocesà de Càritas.
- 3- Un representant de cadascuna de les entitats caritativo-socials associades.

Article 8.- Funcions

Correspon a l'Assemblea Diocesana:

- 1- Aprovar i avaluar el pla general de Càritas cada cinc anys.
- 2- Establir els criteris de programes i pressupostos per al període següent.
- 3- Presentar noves propostes i suggeriments per al seu estudi.
- 4- Encomanar al Consell Diocesà les gestions i reflexions que consideri convenients.
- 5- Valorar la gestió del Consell, de la Comissió Permanent i de l'Equip Diocesà.
- 6- Proposar al bisbe de la Diòcesi, a través del Consell Diocesà, les modificacions dels Estatuts que es considerin necessàries.

Article 9.- Organització i funcionament

- 1- L'Assemblea Diocesana es reunirà anualment amb caràcter ordinari. Podrà convocar-la el bisbe amb caràcter extraordinari quan ho consideri necessari, per pròpia iniciativa, a proposta del Consell Diocesà o a proposta d'un terç dels membres de l'Assemblea.
- 2- Dirigirà i moderarà l'Assemblea el director o la directora de Càritas i actuarà com a secretari o secretària la persona que ocupi el càrrec de secretari o secretària general de Càritas Diocesana.
- 3- El procediment de treball de cada Assemblea i el seu ordre del dia serà determinat pel Consell Diocesà.
- 4- El director o directora, com a moderador de l'Assemblea, sotmetrà a votació tots aquells afers que cregui oportuns. Igualment haurà de fer-ho quan el 50% dels membres de l'Assemblea amb dret a vot així ho proposin.

Capítol II El Consell Diocesà

Article 10.-

El Consell Diocesà és l'òrgan executiu de l'Assemblea Diocesana.

Article 11.- Composició

El Consell Diocesà estarà compost per:

- 1- La Comissió Permanent.
- 2- El director o la directora de les Càritas parroquials d'Alaior i Ferreries.
- 3- Un/a representant de cada un dels organismes jurídics dependents de Càritas.
- 4- Hi podrà haver dos tècnics coordinadors elegits per votació entre els coordinadors de les àrees i els directors d'obres o serveis de Càritas Diocesana.

Article 12.- Funcions

Correspon al Consell Diocesà:

- 1- Concretar les decisions de l'Assemblea que s'hagin d'aplicar i garantir-ne el compliment.



- 2- Aprovar la memòria de l'any anterior i els programes diocesans per a l'exercici següent.
- 3- Aprovar tant el balanç i la liquidació de l'exercici anterior com els pressupostos de Càritas Diocesana per a l'exercici següent.
- 4- Prendre les decisions que es creguin necessàries a fi de promoure les activitats de Càritas, d'acord amb els criteris i programes establerts per l'Assemblea (de la Diòcesi) el Consell Pastoral Diocesà, el Bisbe, i l'Àrea d'Acció Social.
- 5- Dur a terme qualsevol altra gestió que li sigui confiada per l'Assemblea, de conformitat amb els Estatuts de Càritas Diocesana.

Article 13.- Organització i funcionament

- 1- El Consell Diocesà es reunirà amb caràcter ordinari trimestralment; i podrà reunir-se amb caràcter extraordinari quan les circumstàncies ho aconsellin, a proposta del bisbe o del seu Delegat, del director o directora de Càritas, o de la majoria dels Consellers.
- 2- El convocarà el director o directora de Càritas amb quinze dies d'antelació.
- 3- La convocatòria, per escrit, s'ha d'adreçar a tots els membres del Consell i s'hi ha d'indicar el lloc, la data, l'hora de començament i l'ordre del dia aprovat per la Comissió Permanent
- 4- El Consell podrà convocar, encara que sense la condició de membre i sense dret a vot, qualsevol altra persona que consideri oportú segons el tema que s'hagi de tractar.
- 5- Els membres no nats del Consell Diocesà es renovaran cada 3 anys, i poden ser reelegits.

Capítol III

La Comissió Permanent

Article 14.-

La Comissió Permanent és un òrgan delegat del Consell Diocesà per fer-ne operatives les decisions, i assumeix les funcions del Consell Diocesà en el període entre reunions d'aquest.

Article 15.- Composició

La Comissió Permanent estarà composta per:

- 1- L'Equip Diocesà
- 2- Els directors o directores de Càritas Arxiprestal de Ciutadella i Maó.

Article 16.- Funcions

Correspon a la Comissió Permanent:

- 1- Preparar les reunions del Consell Diocesà.
- 2- Presentar el pla anual de Càritas perquè l'aprovi el Consell.
- 3- Supervisar els balanços i els pressupostos, a més de la proposta perquè els aprovi el Consell.
- 4- Resoldre els afers rellevants entre consells.
- 5- Sotmetre la memòria de l'any a la consideració del Consell.
- 6- Dur a terme tot allò que li encomani el Consell.

Article 17.- Organització i funcionament

La Comissió Permanent es reunirà mensualment i totes les vegades que ho cregui oportú el director o la directora de Càritas.

Capítol IV

L'Equip Diocesà

Article 18.-



L'equip Diocesà és l'òrgan de govern ordinari, el primer responsable intern d'aquest organisme diocesà que és Càritas a fi d'assegurar la unitat i cohesió en l'actuació de les persones i en el desenvolupament eficaç de les activitats i obres que el defineixen.

Article 19.- Composició

L'Equip Diocesà estarà format per:

- 1- El delegat episcopal
- 2- El director o directora
- 3- El secretari o secretària general
- 4- Un/a tècnic de Càritas

Article 20.- Funcions

1- L'Equip Diocesà tindrà com a finalitat pròpia la d'assegurar l'encertada gestió de Càritas Diocesana, en la fidelitat deguda a la natura eclesial de la institució i als fins que ella persegueix en el servei als pobres i marginats de la societat i a les decisions i directrius preses en l'Assemblea, Consell Diocesà i Comissió Permanent.

2- Configurat com un vertader "equip de treball", serà el lloc en el qual de manera habitual i permanent es faci el seguiment global de la institució i s'estudiïn, valorin i elaborin les decisions operatives que s'hagin d'adoptar.

Article 21.- Organització i funcionament

L'Equip Diocesà serà dirigit pel director o la directora i tractarà d'adoptar les seves decisions de manera que, després de les deliberacions necessàries, siguin preses amb el consens de tots els membres. En tot cas, el director o directora podrà prendre personalment les decisions que cregui oportunes, després d'haver sentit i ponderat les opinions dels membres de l'Equip Diocesà. Donat el caràcter permanent i continuat del treball que aquest Equip ha de dur a terme, s'haurà de reunir amb la periodicitat que sigui necessària. En absència del director o directora, les reunions de l'Equip Diocesà seran dirigides pel secretari o la secretària general.

1. El delegat episcopal

Article 22.-

El delegat episcopal és nomenat pel bisbe de la Diòcesi per representar-lo en l'Assemblea, en el Consell Diocesà, en la Comissió Permanent, en l'Equip Diocesà i en la resta d'òrgans de Càritas, així com en la vida i les activitats ordinàries de Càritas. La seva principal comesa és l'orientació i animació cristiana i evangèlica i la identitat eclesial de Càritas. Així mateix, és qui garantirà de forma explícita els vincles de comunió de Càritas Diocesana amb els organismes i projectes pastorals diocesans.

El bisbe podrà delegar en ell totes aquelles funcions de la seva competència que consideri oportunes.

Article 23.- Funcions

A.- En representació del bisbe

- 1- Representar el bisbe i, per tant, presidir en nom seu, amb veu i vot, el Consell Diocesà i la resta d'òrgans de Càritas establerts o que es poguessin establir.
- 2- Transmetre a tots els òrgans de Càritas els criteris del bisbe per a afers concrets, així com suspendre l'execució dels acords presos per qualsevol dels seus òrgans si, segons el seu parer, els ha de conèixer abans el bisbe.
- 3- Informar el bisbe de la marxa general de Càritas i assessorar-lo sobre els afers relatius a l'acció caritatiu-social de Càritas.
- 4- Representar Càritas Diocesana en les assemblees de Càritas Espanyola i davant la Càritas Regional de Balears

B.- En l'atenció de la identitat cristiana

1- Vetllar per la identitat evangèlica i diocesana de Càritas aclarint i promovent els criteris teològics i pastorals i promovent la comunió fraterna.

2- Vetllar per la idoneïtat i l'adequada formació de les persones que col·laboren en les obres i els serveis de Càritas.

C.- Per propiciar la integració de Càritas en la Pastoral de la Diòcesi:

1- Cuidar la relació amb el vicari general, el Delegat de l'Àrea Social, amb els arxiprests i amb els rectors en els afers concernents a Càritas.

2- Animar, amb el director o directora i el secretari o secretària general, el desenvolupament institucional de Càritas a la Diòcesi, tot impulsant la creació i orientació de les Càritas parroquials i arxiprestals.

3- Col·laborar, juntament amb el director o directora i el secretari o secretària general, a la coordinació de Càritas Diocesana amb les altres entitats eclesials de l'àrea caritatiu-social de la Diòcesi.

2. El director o directora/la

Article 24.-

El director o directora de Càritas Diocesana és la persona responsable executiva de les accions de Càritas Diocesana. Li correspon dirigir Càritas d'acord amb les directrius següents:

1- Tenint en compte els organismes i consells corresponents.

2- En el marc del model d'Església i de les línies pastorals de la Diòcesi.

3- En comunió amb el bisbe i, per tant, en estreta col·laboració amb el seu delegat.

És nomenat o nomenada pel bisbe de la Diòcesi, després d'escoltar el delegat episcopal, per un període de sis anys prorrogables.

Article 25.- Funcions

Correspon al director o directora de Càritas Diocesana:

A.- En l'àmbit de direcció i coordinació:

1- Dirigir, impulsar i coordinar l'acció de Càritas a la Diòcesi, amb els diversos consells i òrgans de govern.

2- Vetllar pel compliment dels fins institucionals prevists en aquests Estatuts i per l'execució dels acords de l'Assemblea Diocesana, del Consell Diocesà, de la Comissió Permanent i de l'Equip Diocesà.

3- Animar, juntament amb el delegat episcopal i el secretari o secretària general, el desenvolupament institucional de Càritas a tota la Diòcesi, tot impulsant la creació i orientació de les Càritas parroquials i arxiprestals

4- Vetllar perquè el personal de Càritas exerceixi adequadament les seves tasques.

5- Promoure i potenciar, d'acord amb el delegat episcopal, la incorporació i formació dels col·laboradors de Càritas Diocesana.

6- Supervisar i controlar les obres i els serveis de la institució.

7- Impulsar, juntament amb el delegat episcopal i el secretari o la secretària general, la coordinació de Càritas Diocesana amb les altres entitats eclesials d'acció caritatiu-social amb l'Àrea Social.

8- Coordinar, si escau, Càritas amb la resta d'organismes públics i privats que treballen en l'àmbit del benestar social, tant en l'àmbit eclesial com en el civil.

B.- En l'àmbit de gestió:

1- Dirigir, amb l'Equip Diocesà, la gestió financera i patrimonial. Ordenar i aprovar cobraments i pagaments dins els límits fixats en el pressupost ordinari, obrir comptes de qualsevol tipus, realitzar tota mena d'operacions bancàries, i disposar de signatura en els comptes de



Càritas, amb el secretari o secretària general, en les condicions regulades en les disposicions internes de Càritas.

2- Autoritzar amb la seva signatura els contractes i el cessament del personal en els serveis de Càritas Diocesana i les obres socials que en depenguin, de conformitat amb l'Equip Diocesà.

C.- En l'àmbit de la representació:

1- Representar Càritas Diocesana en les assemblees de Càritas Espanyola i davant la Càritas Regional de Balears, i mantenir i ordenar les relacions amb aquestes.

2- Representar Càritas davant tots els organismes públics i privats.

3- Signar convenis amb les administracions i altres entitats, i realitzar els actes jurídics que no estiguin atribuïts a altres òrgans per aquests Estatuts, podent delegar en ambdós casos.

4- Defensar els béns i drets de Càritas en forma extrajudicial i judicial, tot atorgant poders per a plets, després d'haver obtingut les oportunes llicències del bisbe.

3. El secretari o secretària general

Article 26.-

El secretari o secretària general de Càritas Diocesana és la persona nomenada pel bisbe de la Diòcesi, després d'escoltar el delegat episcopal i el director o directora, per un període de sis anys prorrogable, per ajudar en les seves funcions el director o directora de Càritas Diocesana.

Article 27.- Funcions del secretari o secretària general

Correspon al secretari o secretària general:

A.- En representació del director o directora:

1- Participar i, en cas d'absència del director o directora, representar Càritas Diocesana en les assemblees, etc.

2- Representar Càritas, en absència del director o directora, davant tots els organismes públics i privats.

3- Signar convenis amb les administracions i altres entitats, així com realitzar els actes jurídics que no estiguin atribuïts a altres òrgans per aquests Estatuts, per delegació del director o directora.

4- Actuar com a executiu de les decisions de Càritas Diocesana i vetllar per l'èxit de la màxima eficàcia en el seu funcionament per delegació del director o directora.

5- Ajudar el director o directora a supervisar les obres i els serveis de Càritas.

6- Informar l'Equip Diocesà del funcionament ordinari de Càritas i transmetre les seves determinacions en l'àmbit intern de Càritas

7- Qualsevol altra activitat que li delegui el director o directora.

B.- En l'àmbit de coordinació:

1- Garantir la coordinació interna de les àrees i els serveis de Càritas Diocesana.

2- Animar, juntament amb el delegat episcopal i el director o directora, el desenvolupament institucional de Càritas en tota la Diòcesi, tot impulsant la creació i orientació de les Càritas parroquials i arxiprestals.

3- Impulsar, juntament amb el director o directora i el delegat episcopal, la coordinació de Càritas Diocesana amb les altres entitats eclesials d'acció caritatiu-social de la Diòcesi.

4- Coordinar l'elaboració de la memòria anual de Càritas Diocesana.

C.- En l'àmbit d'administració:

1- Administrar tots els béns de Càritas Diocesana.

2- Vetllar per la bona destinació dels donatius que es rebin i per l'acompliment de les finalitats dels donants.

3- Tenir cura que la propietat dels béns de Càritas s'assegurin pels sistemes civilment vàlids.

- Mantenir al dia l'inventari dels béns de Càritas.

5- Cobrar les rendes i els productes dels béns, pagar els interessos dels préstecs i/o les hipoteques, aplicar a les finalitats de Càritas els romanents un cop realitzats els pagaments i invertir-los d'acord amb les finalitats, les directrius i els criteris de Càritas.

6- Elaborar el pressupost i els comptes de l'administració, tot aplicant i desenvolupant les tècniques de planificació i racionalització administrativa.

7- Presentar al Consell Diocesà de Càritas tant el pressupost com els comptes de l'administració perquè els aprovi.

8- Fer un seguiment dels pressupostos anuals de Càritas Diocesana a fi d'adoptar les mesures correctores que en cada cas siguin escaients.

9- Supervisar el desenvolupament de la comptabilitat general de Càritas i el seu compte de resultats.

10- Per tal de controlar la realitat econòmica es procurarà mantenir una gestió comptable a escala diocesana que tengui en compte la realitat arxiprestal i parroquial. En cada cas l'Equip Diocesà aprovarà el model de gestió comptable, tot procurant que hi hagi persones voluntàries involucrades en la gestió comptable.

L'Equip Diocesà podrà delegar les funcions que consideri oportunes, de l'àmbit de la coordinació, gestió i/o administració, en altres persones mitjançant la creació de figures com ara: coordinador/a, gestor/a i/o administrador/a de Càritas; i/o aquelles funcions que siguin necessàries per el bon desenvolupament de Càritas Diocesana de Menorca.

4. Tècnic de Càritas Diocesana

Un tècnic de Càritas Diocesana, proposat pel Director i nomenat pel Bisbe, per tres anys prorrogables.

Tindrà veu i vot en l'Equip Diocesà, la Permanent, el Consell i l'Assemblea de Càritas Diocesana.

TÍTOL TERCER Organització executiva

Article 28.-

La finalitat dels òrgans executius (àrees) a través dels quals Càritas realitza la seva funció és dur a terme de manera eficaç i coordinada la seva acció caritatiu-social.

Càritas Diocesana establirà tots els òrgans que consideri necessaris per al desplegament de la seva funció; i els òrgans executius podran crear-se, transformar-se, unir-se o suprimir-se segons les necessitats de cada moment i sempre amb l'aprovació del Consell Diocesà.

Els camps d'acció permanents de Càritas seran els següents:

1- Formació i animació del voluntariat i personal contractat.

2- Comunicació i sensibilització.

3- Acció social.

4- Cooperació internacional.

En cadascun d'ells, i sempre en resposta al que la realitat social vagi plantejant, es podran crear àrees específiques de treball. Cada àrea podrà tenir totes les subcomissions i els programes que siguin necessaris per a la seva funció bàsica, d'acord amb el Pla de treball aprovat pel Consell Diocesà.



Cadascuna d'aquestes àrees elaborarà la seva programació, aprovada per l'Equip Diocesà, per un període determinat de temps, al final del qual s'avaluaran els resultats segons els criteris marcats pels òrgans de govern de Càritas.

Article 29.- Formació i animació del Voluntariat i el personal contractat

El voluntari o voluntària de Càritas és una persona lliure, de mans amistoses, generoses, servicials, alliberadores, dedicades i gastades... fins a la fi.

És persona de mirada desperta, vigilant, lúcida, comprensiva, compromesa... fins a la fi.

És persona solidària, vigilant i disponible, que viu la gratuïtat amb alegria utòpica i esperançada sense límits.

La formació en Càritas té com a missió específica l'animació i ajuda al desenvolupament de les Càritas parroquials i de les Càritas arxiprestals i la promoció de programes de formació de responsables, voluntaris i personal contractat per Càritas Diocesana en els seus diversos àmbits, tot facilitant al mateix temps les publicacions que resultin oportunes per a la missió específica de Càritas. Així mateix, és la seva funció impulsar espais de reflexió sobre el ser i el quefer de Càritas, la doctrina social de l'Església, l'anàlisi de la realitat social...

Article 30.- Comunicació i sensibilització

En el camp de la sensibilització i la comunicació s'exerciran les funcions següents: sensibilització, propaganda i publicitat, realització de campanyes, i en general tots els serveis especials que siguin necessaris per a la presa de consciència de les situacions de pobresa i l'impuls de la comunicació cristiana de béns.

Article 31.- Acció social

En el camp de l'acció social s'exerciran serveis d'atenció directa a persones, grups i comunitats, així com de gestió, informació, promoció i coordinació de programes. És funció de l'acció social, també, suscitar, sostenir i impulsar els programes i serveis especialitzats necessaris (tercera edat, ocupació, sensesostre, minories ètniques, immigrants, dona...).

Article 32.- Cooperació internacional

El camp de la cooperació internacional és expressió de la comunicació cristiana de béns, no sols en l'àmbit de la Diòcesi sinó en relació amb els pobles més pobres i marginats del món sencer.

Article 33.- Coordinador o coordinadora d'àrea

A) El seguiment de cada àrea serà efectuada per un coordinador o coordinadora nomenat per l'Equip de Diocesà, per tres anys prorrogables.

B) Aquests coordinadors establiran, impulsaran i dirigiran els programes i les subcomissions de les seves àrees.

C) Són funcions dels coordinadors d'àrea:

1- Garantir que les respostes que es donen des dels diferents programes de la seva àrea siguin coherents amb la identitat de Càritas.

2- Generar un equip de treball amb els coordinadors de les altres àrees.

3- Elaborar el pressupost anual de l'àrea perquè l'aprovi l'Equip Diocesà i fer-ne el seguiment.

4- Ser vehicle d'informació tant de la vida de Càritas com de la Diòcesi per als equips dels programes que formen l'àrea.

5- Acompanyar, donar suport i avaluar la marxa dels programes de l'àrea a la llum de les programacions presentades i de les prioritats establertes per Càritas.

6- Detectar i presentar les noves necessitats descobertes en el que a la seva àrea es refereix i elaborar propostes.

7- Representar l'àrea en els àmbits on es consideri necessari d'acord amb els criteris de la direcció de Càritas Diocesana.

8- Impulsar i motivar l'acció de les Càritas parroquials i arxiprestals en l'àrea de la seva competència, sent fidels a les directrius generals del Consell Diocesà de Càritas i servint-los de suport tècnic i amb respecte a la seva autonomia.

9- Executar les tasques que li siguin confiades.

10- Participar en les reunions de l'Equip Diocesà quan tractin temes de la seva competència i siguin requerits per a això.

D) Els responsables cessaran en les seves funcions:

1- Per haver finalitzat el temps fixat en el seu nomenament.

2- Per dimissió pròpia acceptada per l'Equip Diocesà.

2- Per revocació del seu nomenament per part de l'Equip Diocesà.

Article 34.- Correspon a l'equip de coordinadors d'àrea

1- Elaborar la programació conjunta de les àrees de Càritas.

2- Coordinar els programes de totes les àrees de manera que estiguin d'acord entre si i amb la programació conjunta.

3- Ser plataforma de reflexió i aportar a l'Equip Diocesà la informació necessària per al bon funcionament de Càritas i per abordar els possibles reptes en cada moment.

TÍTOL QUART Règim econòmic i patrimonial

Article 35.- Capacitat econòmica

En virtut de la seva personalitat jurídica, Càritas Diocesana és subjecte capaç d'adquirir, retenir, administrar i alienar béns segons les normes jurídiques. Els béns de Càritas Diocesana de Menorca són béns eclesiàstics, es regeixen per les disposicions del Dret Canònic i constitueixen un patrimoni autònom destinat als seus fins específics.

Article 36.- El patrimoni

El patrimoni de Càritas està constituït per:

1- Els béns mobles i immobles que estiguin al seu nom o posseeixi com propis.

2- Els béns de qualsevol classe que adquireixi a títol onerós o gratuït, en especial els procedents de donacions, herències o llegats i, en general, qualsevol ingrés d'origen tant privat com públic que es destini a Càritas Diocesana per a la consecució dels seus fins.

Article 37.- Les fonts de finançament

Les fonts de finançament de Càritas són:

1- Les quotes i aportacions de socis i col·laboradors.

2- L'import o la participació en les col·lectes imperades de Càritas.

3- El rendiment dels mitjans de distinta natura que s'arbitrin per a l'obtenció de recursos i els produïts pels seus propis serveis.

4- Les quantitats que la Diòcesi pugui destinar als fins específics de Càritas Diocesana.

5- Tota mena d'aportacions, donatius i subvencions.

6- Qualsevol altre recurs lícitament adquirit.

Article 38. Les herències.

Les herències s'entendran acceptades, sempre, a benefici d'inventari.

Article 39.- Administració ordinària i extraordinària



A.- Administració ordinària

- 1- Es consideren actes d'administració ordinària els inclosos en el pressupost anual un cop que aquest ha estat aprovat
- 2- Aquest tipus d'administració es realitzarà d'acord amb el que disposa el Pla comptable del Ministeri d'Economia i Hisenda per a entitats sense ànim de lucre.
- 3- Durant el primer semestre de cada any, l'Administrador diocesà, en nom de la Comissió Permanent, formularà i presentarà a l'aprovació del Consell Diocesà els comptes anuals (balanç de situació, compte de resultats i memòria) tancats el trenta-un de desembre.
- 4- Els comptes anuals, una vegada aprovats pel Consell Directiu Diocesà, seran dipositats a la Cúria Diocesana.

B.- Administració extraordinària

Han de considerar-se actes d'administració extraordinària:

- 1- Els que modifiquen o suposen un risc notable per a l'estructura del patrimoni de la institució.
- 2- La inversió de diners i els canvis de les inversions fetes sempre que suposin una alteració notable en la natura dels béns que s'inverteixen o risc greu per a la inversió quan el seu valor excedeixi els límits fixats per la Conferència Episcopal.
- 3 - Per aquests actes farà falta l'acord de l'Equip Diocesà i, si escau, els procediments canònics corresponents.

Article 40.- Alienació de béns

L'alienació de béns immobles de Càritas Diocesana requereix l'autorització del bisbe de la Diòcesi.

Article 41.- Representació

En tots els actes d'administració ordinària Càritas estarà representada davant de terceres persones pel seu director o directora, o la persona en qui delegui.

En tots els actes d'administració extraordinària Càritas Diocesana estarà representada davant de terceres persones pel seu director o directora, o per la persona en qui delegui.

En tots els actes d'alienació o disposició, després d'obtenir les autoritzacions corresponents, Càritas Diocesana estarà representada pel seu director o directora, o per la persona en qui delegui.

TÍTOL CINQUÈ

Organismes jurídics creats per Càritas

Article 42.-

A fi d'evitar la concentració de mitjans i activitats de Càritas Diocesana, aquesta podrà constituir organismes jurídics dotats de personalitat jurídica civil, d'acord amb la normativa legal vigent, per a l'èxit d'objectius propis de l'acció caritativo-social de l'Església.

L'administració dels béns dels organismes jurídics de Càritas Diocesana i la gestió de les obres promogudes per aquests hauran de manifestar amb claredat que, tant els seus béns com les seves obres, no tenen cap altra finalitat que la realització dels objectius caritativo-socials definits en les respectives cartes fundacionals. L'òrgan de govern de l'organisme jurídic serà el responsable immediat que en la seva actuació aquest respongui rigorosament als fins fundacionals i compleixi fidelment allò que s'hagi establert en els seus estatuts.

Càritas Diocesana podrà exigir les informacions i dades que cregui oportunes per fer el seguiment dels seus organismes jurídics i de les obres promogudes per aquests, i també podrà efectuar totes les visites que consideri oportunes amb la mateixa finalitat.

Només Càritas Diocesana, que compleix els requisits legals pertinents, podrà canviar el text de la Carta Fundacional. Igualment, les modificacions que s'hagin d'introduir en els Estatuts hauran de ser prèviament aprovades per ella.

Els membres de la Junta de Govern seran de lliure designació del Consell Diocesà de Càritas.

TÍTOL SISÈ Càritas a la Diòcesi

Article 43.-

L'acció de Càritas a la Diòcesi es desenvolupa a través de les Càritas parroquials. Càritas Diocesana promourà la creació i el desenvolupament de les Càritas parroquials, el funcionament de les quals es regirà per les disposicions i directrius pertinents, donades per l'autoritat diocesana competent.

En ser l'acció caritatiu-social una expressió connatural de l'acció evangelitzadora de les comunitats parroquials, aquestes també actuaran en aquest camp amb la competència i la responsabilitat pròpies i originàries que els correspon en la seva actuació pastoral. Correspon als serveis de Càritas Diocesana ajudar i potenciar les Càritas parroquials en el compliment de la funció que els és pròpia en el servei als pobres i exclosos.

A fi d'assegurar i consolidar la comunió en la diaconia de la caritat pròpia de l'Església diocesana, hi haurà d'haver una mútua i estreta comunicació entre les Càritas parroquials i la Càritas Diocesana, de manera que sigui possible l'estreta col·laboració entre elles.

Així mateix, i amb aquesta mateixa finalitat, col·laborarà amb els altres secretariats de l'Àrea de Pastoral Social de la Diòcesi (Pastoral de la Salut, Pastoral Penitenciària, etc.).

Article 44.- Càritas Parroquial

Càritas Parroquial és l'organisme ordinari de les parròquies per promoure l'animació i sensibilització comunitària de l'acció caritatiu-social a la seva demarcació.

A.- L'equip de Càritas Parroquial estarà compost per:

- 1- El rector o un delegat seu com a consiliari.
- 2- El director o directora de Càritas Parroquial, nomenat per el rector, per tres anys renovables.
- 3- El secretari o secretària, nomenat per tres anys renovables.
- 4- El tesorero o tesorera, nomenat per tres anys renovables.
- 5- La resta dels voluntaris i voluntàries que col·laborin en les tasques caritatiu-socials de la parròquia.

B.- Correspon a la Càritas Parroquial:

- 1- Atendre les situacions de necessitat que es produeixen en l'àmbit de la comunitat parroquial, en coordinació amb els Serveis de Càritas Arxiprestal i Diocesana, de qui rebrà informació i la hi facilitarà.
- 2- Facilitar a la comunitat parroquial el coneixement de les realitats de pobresa i exclusió social i de les seves causes, així com promoure la denúncia de les injustícies existents a la seva demarcació.
- 3- Animar el sentit de l'amor cristià i les exigències de la solidaritat amb els necessitats.
- 4- Procurar la integració de l'acció caritatiu-social en la vida i en la pastoral general de la parròquia com un element central de la tasca evangelitzadora..
- 5- Impulsar la comunicació cristiana de béns dins la parròquia i en l'àmbit diocesà.
- 6- Coordinar les seves funcions tant amb la resta dels equips de la parròquia dedicats a accions caritatiu-socials com amb la Càritas Arxiprestal.
- 7- Proposar al Consell Pastoral Parroquial i promoure, d'acord amb aquest, totes les iniciatives que es considerin necessàries per concretar els acords i les orientacions de Càritas Diocesana.

C.- Els recursos econòmics de la Càritas Parroquial són:

- 1- Els provinents de les col·lectes imperades de Càritas en el percentatge que es determina en cadascuna d'elles i d'altres col·lectes que poguessin fer-se amb aquesta finalitat.
- 2- Les donacions que es destinin a aquesta finalitat per part dels donants.



3- Les quotes de socis de Càritas Parroquial, si n'hi hagués.

4- Anualment Càritas Parroquial remetrà a Càritas Diocesana el balanç-memòria dels seus ingressos, les seves despeses i les seves activitats, a fi d'incorporar-lo a la memòria anual de Càritas Diocesana i possibilitar una bona comunicació cristiana de béns.

Article 45.- Càritas Arxiprestal

Els arxiprestats constituïran Càritas arxiprestals com a lloc de trobada i col·laboració, i per promoure conjuntament iniciatives de les Càritas parroquials en l'àmbit corresponent que ultrapassi les competències i possibilitats de les parròquies. La Càritas Arxiprestal no té personalitat jurídica i neix amb la funció de coordinació, sense minvar el protagonisme ni la responsabilitat que en l'acció caritatiu-social ha de tenir la Càritas Parroquial ni interferir les competències pròpies de Càritas Diocesana.

A.- L'equip de la Càritas Arxiprestal estarà format per:

- 1- Consiliari de Càritas Arxiprestal elegit pels rectors de l'Arxiprestat, per tres anys renovables.
- 2- El director o directora de Càritas Arxiprestal, nomenat, per tres anys renovables, pel bisbe, d'una tema presentada per les Càritas parroquials.
- 3- El director o directora de cadascuna de les Càritas parroquials.
- 4- El secretari o secretària, elegit entre els membres, per tres anys renovables.

B.- Correspon a Càritas Arxiprestal:

- 1- Facilitar la trobada dels qui treballen en les distintes Càritas parroquials de l'Arxiprestat.
- 2- Coordinar les accions de les distintes Càritas, establint una unitat de criteris a l'Arxiprestat.
- 3- Impulsar la comunicació cristiana de béns entre les parròquies.
- 4- Coordinar les seves funcions amb la resta de les comissions arxiprestals dedicades a accions caritatiu-socials, amb la resta d'entitats eclesials i amb les comunitats religioses dedicades a l'acció caritatiu-social.

Les Càritas parroquials de la Diòcesi quedaran agrupades segons arxiprestats en Càritas arxiprestals, el director o directora de cadascuna de les quals serà membre nat del Consell Diocesà de Càritas.

Seràn funcions del director o directora de la Càritas Arxiprestal, a més d'aquelles derivades de la seva condició de membre del Consell Diocesà, transmetre les inquietuds i els suggeriments de la Càritas Arxiprestal al Consell Diocesà i comunicar informacions, consultes i decisions d'aquest a la Càritas Arxiprestal.

TÍTOL SETÈ Càritas i altres entitats eclesials d'acció caritatiu-social

Article 46.-

1- S'entén per entitats eclesials d'acció caritatiu-social aquelles associacions, institucions, instituts, fundacions, ordes i congregacions erigides o formalment aprovades per la Jerarquia que, d'acord amb el seu dret propi, realitzen a la Diòcesi activitats que s'emmarquen en els fins i els objectius de Càritas Diocesana establerts en aquests Estatuts.

2- La vinculació de les entitats eclesials d'acció caritatiu-social amb Càritas en els diversos àmbits, té com a finalitat expressar l'eclesialitat de l'amor preferencial de la nostra Església particular pels pobres.

3- Les entitats eclesials d'acció caritatiu-social podran estar representades en l'Assemblea Diocesana de Càritas i en el Consell Diocesà, d'acord amb allò que s'ha establert en aquests Estatuts.

4- Respectant els seus Estatuts i constitució, Càritas Diocesana animarà i coordinarà funcionalment l'acció de les entitats confederades d'acció caritatiu-social, a través de programes elaborats conjuntament.

TÍTOL VUITÈ Modificació d'Estatuts

Article 47.-

Aquests Estatuts podran ser modificats pel bisbe per iniciativa pròpia, a proposta del Consell Diocesà o a proposta de l'Equip Diocesà, amb un informe previ en ambdós casos.

TÍTOL NOVÈ Dissolució de Càritas Diocesana

Article 48.-

Càritas Diocesana es dissoldrà en els supòsits previstos en la legislació canònica i quan ho decideixi el bisbe, després d'escoltar el Consell Diocesà.

En el cas de dissolució, el bisbe nomenarà d'entre els membres del Consell Diocesà de Càritas una Comissió Liquidadora. Els béns resultants de la liquidació, un cop ateses totes les obligacions, passaran a disposició del Bisbat perquè els utilitzi en fins de caràcter caritatiu-social.

